

СОГЛАСОВАНО

Председатель выборного органа
первичной профсоюзной организации
МБУДО «Центр детского творчества»
Вахитовского района г. Казани



О.А. Камалова

(протокол заседания профсоюзного
комитета № 11 от 20 мая 2024 г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБУДО «Центр детского творчества»
Вахитовского района г. Казани



Р.Р. Салыхова

Введено в действие приказом
№ 120-0 от 28 мая 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании и распределении
премиального фонда
в МБУДО «Центр детского творчества»
Вахитовского района г. Казани

Принято на общем собрании работников
МБУДО «Центр детского творчества»
Вахитовского района г. Казани
(протокол № 5 от 20 мая 2024 г.)

I. Общие положения

1.1. Положение о формировании и распределении премиального фонда (далее – Положение) МБУДО «Центр детского творчества» Вахитовского района г. Казани (далее – ЦДТ) разработано на основании:

- Трудового Кодекса Российской Федерации;
- Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 31 мая 2018 г. № 412 «Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан»;
- Постановления Исполнительного комитета г. Казани 03 июля 2018 г. № 3854 «Об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений г. Казани»;
- Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан № 1030 от 30.10.2021 «О внесении изменений в отдельные постановления Кабинета Министров Республики Татарстан»;
- Постановления Исполнительного комитета г. Казани от 09 февраля 2024 г. № 453 «О внесении изменений в постановление Исполнительного комитета г. Казани от 03 июля 2018 г. № 3854 «Об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений г. Казани»»;
- Отраслевого Соглашения между Министерством образования и науки Республики Татарстан и Татарстанской республиканской организацией Общероссийского Профсоюза образования на 2024-2026 годы;
- Соглашения между Управлением образования ИК МО г. Казани и Татарстанской республиканской организацией Общероссийского Профсоюза образования на 2024-2026 годы.

1.2. Премирование направлено на усиление материальной заинтересованности работников ЦДТ в улучшении результатов работы ЦДТ.

1.3. Данное Положение распространяется на административный, педагогический, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал ЦДТ.

II. Формирование фонда премирования

2.1. Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам, составляет не менее 2% от фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов административного, педагогического, учебно-вспомогательного и технического персонала, не включая совместителей (ставок заработных плат, должностных окладов).

2.2. Для поощрения работников возможно использование внебюджетных средств и безвозмездной спонсорской помощи (в рамках имеющихся инструктивных документов, локальных нормативных актов).

III. Порядок премирования работников

3.1. Распределение премий работникам ЦДТ осуществляется комиссией с оформлением протокола.

3.2. Директор ЦДТ на основании решения комиссии по распределению премиального фонда с учетом мотивированного мнения выборного органа профсоюзной организации издает приказ по ЦДТ.

3.3. Премия выплачивается ежеквартально.

3.4. Премия по итогам работы выплачивается работнику при условии отсутствия

нарушений, перечисленных в п. 3.5. настоящего Положения;

3.5. Перечень видов нарушений, допущение которых влечет лишение выплаты премии по итогам работы за:

- систематическое нарушение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка;
- нарушение инструкций по охране труда и технике безопасности;
- систематическое невыполнение приказов и распоряжений администрации;
- нарушение трудовой дисциплины (прогул, появление на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения, отсутствие на работе без уважительных причин более трех часов и пр.);
- привлечение к административной ответственности.

3.6. Премия не выплачивается за время нахождения работников в отпуске (ежегодном, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, дополнительном учебном отпуске, в отпуске без сохранения заработной платы), а также в период нетрудоспособности по больничному листу.

3.7. Премированию подлежат работники, имеющие стаж работы в ЦДТ не менее 6 месяцев, кроме работников, показавших высокие результаты работы.

IV. Основные критерии премирования

4.1. Премия выплачивается работникам одновременно за следующие показатели в работе:

4.1.1. За особые заслуги работника перед учреждением при увольнении по собственному желанию впервые после достижения пенсионного возраста, исходя из стажа непрерывной работы в ЦДТ:

- при стаже работы до 5 лет – не менее 10% МРОТ;
- при стаже работы от 5 до 10 лет – не менее 20% МРОТ;
- при стаже работы от 10 до 15 лет – не менее 30% МРОТ;
- при стаже работы более 15 лет – не менее 50% МРОТ.

4.1.2. За организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ЦДТ – до 30% оклада;

4.1.3. В связи с награждением:

- Почетной грамотой МОиН РТ – 10% оклада;
- Почетной грамотой Управления образования г. Казани – 5% оклада.

4.1.4. За увеличение объема выполняемых работ, не входящих в круг обязанностей – до 20% оклада;

4.1.5. За интенсивность труда – до 10% от оклада.

4.1.6. Общая сумма премии, выплачиваемой работникам, не должна превышать утвержденного фонда премирования согласно смете.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение действует до обсуждения и принятия нового на заседании общего собрания работников и утверждения приказом директора ЦДТ.